

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLO COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AL 50% DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-AREA ISTRUTTORI (EX CAT C) PER ESIGENZE CONNESSE ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante “Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l'art.7, comma 4 per cui le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di 36 mesi;

VISTO l'art. 31-bis, co. 5 del DL 152/2021 che così recita:

1. Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026;

4. Alle assunzioni a tempo determinato previste dai commi 1 e 3 i comuni possono applicare le disposizioni previste dagli articoli 1, comma 3, 3-bis e 3-ter del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

5. Al fine del concorso alla copertura dell'onere sostenuto dai comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti per le assunzioni previste dai commi 1 e 3, è istituito un apposito fondo nello stato di previsione del Ministero dell'interno, con una dotazione di 30 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2022 al 2026. Le predette risorse sono ripartite tra i comuni attuatori dei progetti previsti dal PNRR con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'interno e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, sulla base del monitoraggio delle esigenze assunzionali.

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31/03/2025, esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge, è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) 2025/2027 contenente il Programma dei Fabbisogni di personale 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 04/11/2025, esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge, è stato aggiornato il PIAO 2025/2027 aggiornandolo alle risultanze del

rendiconto 2024 prevedendo, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato e parziale di un Istruttore Amministrativo da assegnare all'Area Tecnica per le esigenze connesse all'attuazione del PNRR.

RITENUTO pertanto di dover procedere all'avvio di una selezione per l'assunzione a tempo determinato di un istruttore amministrativo, part-time (18 ore settimanali) per un periodo non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RICORDATO che tale assunzione è in deroga ai vincoli sulle forme di lavoro flessibile;

VISTA la propria determinazione 4 del 14.11.2025 di indizione di concorso pubblico per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato e part-time al 50% di un Istruttore Amministrativo (ex cat. C)

RENDE NOTO

Art. 1 Posti messi a concorso

È indetto concorso pubblico per esame orale per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (ex. Cat. C) in ambito PNRR, con rapporto di lavoro a tempo determinato e part time al 50% (n. 18 ore settimanali) - CCNL Regioni EE.LL.

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

Art. 2 Trattamento economico

Il trattamento economico per il posto oggetto del concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto del personale Funzioni Locali Area Istruttori ed è costituito dalla retribuzione tabellare annua lorda nella misura stabilita dal vigente C.C.N.L., dall'indennità di comparto, indennità di vacanza contrattuale, dal trattamento economico accessorio, se e in quanto dovuto e da ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro;

I predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge e seguono la dinamica dei contratti nazionali di lavoro del comparto.

Art. 3 - Requisiti di Ammissione

Per essere ammessi alla procedura concorsuale di che trattasi sono richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana (*sono equiparati gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'Aire*) o cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. Ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro possedere, oltre ai requisiti elencati nel presente bando, i seguenti ulteriori requisiti:
 - ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
 - ✓ possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza (oppure indicare nella domanda di partecipazione i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da coprire. Prima dell'assunzione, il vincitore dell'interpello verrà sottoposto a visita medica di controllo da

partedel medico competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. Qualora il vincitore risultasse non idoneo, o qualora non si presentasse alla visita medicanel giorno stabilito senza giustificato motivo ovvero rifiutasse di sottoporvisi, verrà consideratorinunciatarario all'assunzione a tempo indeterminato;

- maggiore età;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'*articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313*. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 e con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio (L. n.226/2004), essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di maturità, rilasciato da istituti secondari di secondo grado riconosciuti all'ordinamento scolastico dello Stato Italiano, che consente l'accesso all'Università. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di assunzione. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

Nella domanda di partecipazione indicare il titolo di studio posseduto richiesto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la votazione ottenuta.

Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere dichiarati nella domanda di ammissione, unitamente a:

- il cognome e il nome completi;
- data, luogo e provincia di nascita;
- il codice fiscale;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un

domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, unitamente a un recapito telefonico. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;

- l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza secondo quanto indicato all'art. 5 del DPR 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023, specificando il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. La mancata dichiarazione o indicazione degli elementi necessari, costituisce causa ostativa alla concessione del beneficio;
- l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 (*In caso di candidati in stato di handicap ai sensi della vigente normativa è necessario allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame*).
- (solo per i candidati con DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 con segnalazione dell'eventuale necessità delle misure e degli strumenti previsti dal Decreto Interministeriale (*In questa particolare situazione i candidati dovranno allegare alla domanda apposita certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma. Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della medesima. Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda sul portale InPA entro il termine di presentazione delle candidature. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto*).
- il consenso al Comune di Castel di Ieri al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- l'accettazione incondizionata e senza riserve di quanto previsto dal presente bando.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e dell'assunzione, pena l'esclusione.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura concorsuale e/o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false o mendaci.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di interpello.

Le informazioni e le dichiarazioni rese dal candidato/a nella domanda di partecipazione telematica costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, soggette, in caso di dichiarazioni non veritiere, all'applicazione delle sanzioni penali previste e alla decadenza del beneficio ottenuto.

Art. 4 - Domanda Di Partecipazione Alla Selezione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata unicamente in via telematica tramite il Portale unico del reclutamento, di cui all'art. 35 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, raggiungibile al link Portale del Reclutamento (www.InPA.gov.it) **entro il termine perentorio del giorno 01/12/ 2025**. Pertanto, **la domanda dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 01/12/2025** (pena l'esclusione dalla selezione). **Non è ammessa alcuna domanda inviata al di fuori del portale del Reclutamento ed oltre il termine predetto.**

Successivamente alla registrazione sul Portale, l'interessato dovrà compilare in ogni sua parte **il proprio curriculum vitae**, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti collettivi di lavoro.

Per la partecipazione alla procedura di Interpello, il candidato DEVE essere in possesso, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che dovrà essere indicato nella domanda di partecipazione.

Il contenuto della domanda è espressamente specificato all'interno della procedura di cui sopra: la domanda dovrà essere compilata in ogni campo, anche, ove previsto, utilizzando i menu a tendina.

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione **VERIFICA E INVIO**. Il sistema, acquisita la domanda di interpello, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda con un **codice alfanumerico da conservare e che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale**.

Ai fini della partecipazione alla procedura di interpello, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Il concorrente potrà inoltre allegare, nella sezione "Allegati":

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente interpello (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- altra documentazione prevista dal presente bando come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'attestazione, redatta in carta semplice, del possesso dei titoli di riserva e/o preferenza, dichiarazione di equivalenza del titolo di studio, etc..;

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di interpello.

Questo servizio non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato, tramite PEC, quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

La ricevuta di mancata consegna delle comunicazioni inviate secondo le modalità sopra indicate determinerà, anche in presenza di ricevuta di accettazione, l'automatica esclusione dall'interpello, qualora il candidato, entro 5 giorni, dal sollecito effettuato da questa Amministrazione, attraverso i recapiti indicati nella domanda di partecipazione all'interpello, non comunichi una PEC valida a cui

indirizzare le comunicazioni relative alla procedura concorsuale.

In caso di malfunzionamento del portale InPA sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi verrà segnalato sia sul Portale che sul sito istituzionale dell'Ente, unitamente all'eventuale nuovo termine per la presentazione delle istanze. I candidati hanno la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza prefissata sopra indicata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni

Art. 5 - Ammissione alla Selezione

L'istruttoria delle domande pervenute sarà effettuata, per tutti i candidati iscritti, prima della convocazione alle prove. L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato sul Portale INPA (<https://portale.inpa.gov.it>).

ART. 6 - Comunicazioni ai Candidati

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati mediante affissione all'albo pretorio on-line del Comune, pubblicazione sulla home-page e nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorso del sito internet istituzionale del Comune di Castel di Ieri all'indirizzo <https://comune.casteldiieri.aq.it/> e sul portale InPA. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati. Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria. La mancata presentazione al colloquio nel giorno stabilito equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Art. 7 – Ammissione al concorso e modalità delle comunicazioni.

Alle prove d'esame saranno ammessi, con riserva, tutti gli aspiranti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

L'esclusione dal concorso è disposta nei seguenti casi:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente avviso qualora per motivi tecnici, il portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal Portale del reclutamento InPA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato funzionamento del portale del Reclutamento "InPA" (www.InPA.gov.it) qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalata e successivamente accerta dall'Amministrazione. Il Comune di Castel di Ieri non è responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad

esempio il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesta dalla Piattaforma.

Art. 8 - Procedura di selezione- Modalità

L'assunzione avverrà mediante selezione tramite colloquio dei candidati che, in possesso dei requisiti generali per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e dei requisiti specifici richiesti per il posto da ricoprire, abbiano presentato regolare domanda con le modalità e nei termini indicati nell'apposito avviso di reclutamento.

Art. 9 – Pari Opportunità

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Art. 10 – Ammissione dei candidati e Commissione giudicatrice

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il sostenimento di una prova orale tesa a valutare la specifica conoscenza in materia di ordinamento degli Enti Locali e della normativa sul PNRR.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, semplificazione, trasparenza, accesso (l. 241/1990, cenni sul D.P.R n. 445/2000).
- Normativa specifica per l'attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
- Nozioni di base sull' Ordinamento Contabile degli Enti Locali (D.lgs. 118/2011);
- Norme in materia di appalti e contratti pubblici – codice degli appalti;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese contestualmente alla prova orale.

Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità,

il giorno 09/12/2025 alle ore 10:00

presso la Sala Consiliare dell' Unione Montana Sirentina a SECINARO (AQ).

L'eventuale cambio di data o della sede sarà comunicato con apposito avviso e con le modalità dell'art. 7.

La mancata presentazione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla prova orale comporterà l'automatica esclusione degli stessi dalla selezione.

I criteri di valutazione della prova, terranno conto: della capacità espositiva e capacità di sintesi; della completezza della risposta; della correttezza formale e livello di approfondimento.

Dalla media della sommatoria dei singoli punteggi attribuiti dai commissari, risulterà il punteggio finale complessivo assegnato al candidato

Art. 11 – Formazione ed approvazione della graduatoria

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale. A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/94.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione minima di almeno 21/30.

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile del Segretario Comunale, sarà pubblicata sul sito del Comune di Castel di Ieri

La collocazione in graduatoria utile non conferisce diritto alla nomina che è, in ogni caso, subordinata alla normativa vigente che consenta l'assunzione.

Dalla data di approvazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria conserva efficacia entro i termini previsti dalle leggi e regolamenti vigenti e potrà essere utilizzata per

assunzioni a tempo determinato nella categoria di cui trattasi.

La nomina è soggetta ad un periodo di prova così come disciplinato dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

ART. 12 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 13 – INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei 6 dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte del Comune di Castel di Ieri, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti verranno comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria e non saranno comunicati a terzi; saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Castel di Ieri saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste nel Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castel di Ieri. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

Il presente interpello è pubblicato sul sito Internet di questo Comune all'indirizzo

<https://comune.casteldiieri.aq.it/> sezione Amministrazione Trasparente /Bandi di concorso.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90, è individuato nell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Assuntina Sabrina Fasciani (urp@comune.cateldiieri.aq.it - tel 086479168).

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti..
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la presente procedura, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione